

A FRANCIA BECSÜLETREND ÉS NEMZETI ÉRDEMREND MAGYAR TAGJAI SZÖVETSÉGE EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

I. Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: **Francia Becsületrend és Nemzeti Érdemrend Magyar Tagjai Szövetsége Egyesület**

2. Az egyesület rövid neve: **Francia Becsületrend és Nemzeti Érdemrend Egyesület**

3. Az egyesület székhelye: *1124 Budapest, Lejtő u. 6. 1/B.*

(4. pont törölve)

II. Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:

A Francia Becsületrend és Nemzeti Érdemrend által képviselt illetve megjelenített alapelvek és értékek képviselése a hazai és nemzetközi közéletben, továbbá a Francia Becsületrend és Nemzeti Érdemrend és tagjai erkölcsi megbecsülésének növelése a magyar közéletben és közvéleményben, valamint a magyar-francia barátság támogatása.

2. Az egyesület tevékenysége (feladatai) a célja elérése érdekében:

- Az egyesület működése során együttműködik a franciaországi központi szervezettel, Franciaország magyarországi nagykövetségével, a budapesti Francia Intézettel, valamint minden olyan szervezettel, amelyek céljai elérésében segítik.
- Az egyesület céljait szolgáló rendezvényeken való részvétel, esetenként azok szervezése, vagy közreműködés azok előkészítésében, szervezésében.
- Jótékonyági akciók lebonyolítása és az ezeken való részvétel az egyesület céljainak szolgálatában.
- Az egyesület segíti a hazai közélet Francia Becsületrenddel és/vagy Nemzeti Érdemrenddel kitüntetett meghatározó személyiségei és kiemelkedő egyéniségei politikai hovatartozásától független, gyümölcsöző párbeszédét, ezzel is elősegítve a tudomány, a kultúra és a gazdaság hatékony hazai és nemzetközi együttműködését.

III. Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV. Az egyesületi tagság

1. Az egyesületi tagság létesítése

1.1. Az egyesület **rendes tagjává** válhat az a természetes személy, aki a Francia Becsületrend vagy a Nemzeti Érdemrend bármely fokozatának kitüntetettje, és

- nyilatkozik a belépési szándékáról,
- elfogadja az egyesület célját (céljait), és
- vállalja az egyesület rendes tagjait a létesítő okirat alapján terhelő kötelezettségek teljesítését.

1.2. Az egyesület **társult tagjává** válhat az a természetes személy, aki a Magyar Köztársasági Érdemrend, a Magyar Köztársasági Érdemkereszt, a Kossuth- és Széchenyi-díj, a Köztársaság Elnökének Érdemérme vagy a Magyar Corvin-lánc bármelyikének kitüntetettje, és

- nyilatkozik a belépési szándékáról,
- támogatni kívánja az egyesület célját (céljait),
- megismerte és tiszteletben tartja az egyesület alapszabályát,
- vállalja a társult tagi tagdíj megfizetését.

1.3. Az egyesület **pártoló tagjává** válhat az a személy (szervezet), aki (amely)

- nyilatkozik a belépési szándékáról,
- támogatni kívánja az egyesület célját (céljait),
- megismerte és tiszteletben tartja az egyesület alapszabályát,
- vállalja a pártoló tagi tagdíj megfizetését.

1.4. Az egyesület **tiszteletbeli tagjává** válhat az a természetes személy, aki

- a megválasztását elfogadja,
- támogatni kívánja az egyesület célját (céljait),
- megismerte és tiszteletben tartja az egyesület alapszabályát,

Tiszteletbeli tag megválasztására az Elnökség jogosult.

1.5. A belépési szándékot írásban kell megtenni, annak elfogadásáról az elnökség **30** napon belül köteles dönteni, és a határozatát **8** napon belül írásban, igazolt módon megküldeni (átadni) a tagfelvételt kérelmező számára. Az elutasítást az elnökség köteles indokolni. Az elutasítás ellen a kérelmező **15** napon belül az elnökség útján a közgyűléshez fellebbezhet, amely köteles azt a legközelebbi ülésén elbírálni.

A tagság az elfogadás napján jön létre.

A tiszteletbeli tagság az írásbeli elfogadó nyilatkozat benyújtásának napján jön létre.

2. Az egyesületi tag jogai

2.1. Az egyesület rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.

2.2. Az egyesület **tagja**

- részt vehet az egyesület tevékenységében;
- részt vehet a közgyűlésen;
- felszólalhat, kérdéseket tehet fel, javaslatokat és észrevételeket tehet a közgyűlésen;

- javaslatot tehet a közgyűlés napirendjére, napirendi pontjára;
- igénybe veheti az egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait.

Az egyesület **rendes tagja** továbbá:

- szavazhat a közgyűlésen;
- választható az egyesület tisztségeire, ha a törvényben foglalt feltételeknek eleget tesz;

2.3. A tag tagsági jogait az alapszabály eltérő rendelkezése hiányában személyesen (jogi személy szervezeti képviselője útján) gyakorolhatja.

A közgyűlésen a tag a jogait meghatalmazott (képviselő) útján is gyakorolhatja. A meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

2.4. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

2.5. A tag - a tagdíj megfizetésén túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

2.6. A tag személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

3. A rendes tag kötelezettségei

3.1. Az egyesület rendes tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.

3.2. Az egyesület rendes tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

3.3. Az egyesület rendes tagja köteles

- tagdíjat fizetni,
- betartani az alapszabály rendelkezéseit,
- betartani a közgyűlés határozatait,
- betartani az elnökség határozatait.

4. A tagsági viszony megszűnése

4.1. A tagsági jogviszony megszűnik

- a tag kilépésével;
- a tag kizárásával;
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a tagdíj meg nem fizetése esetén a tagnyilvántartásból való törlésével.

4.2. A tag kilépése

A tag tagsági jogviszonyát az elnökséghez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

A tagsági viszony a kilépésről szóló nyilatkozat kézbesítésének (átvételének) napján szűnik meg.

4.3. A tag kizárása

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytat le.

A tag kizárását az elnökségnél kell írásban kezdeményezni. A kérelemnek tartalmaznia kell az érintett tag megnevezését, a kizárással alapot adó körülmény megjelölését és annak bizonyítékait. Az elnökség a kizárási eljárást saját hatáskörében is kezdeményezheti.

Az elnökség a kezdeményezés kézhezvételétől számított **10** napon belül megküldi a kezdeményezést az érintett tagnak és egyben gondoskodik a közgyűlés összehívásáról a kezdeményezés kézhezvételétől számított **45** napon belüli időpontra.

A kizárási eljárás a közgyűlésen zajlik le, amelyre a tagot azzal a figyelmeztetéssel kell meghívni, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása a közgyűlés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. A közgyűlésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget, azon a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A napirendi pont tárgyalása során először az elnökség ismerteti a kizárási kezdeményezést, majd az érintett tag jogosult előadni védekezését, bizonyítékait. Ezt követően lehetőség van tanúk meghallgatására. A szavazás előtt először az elnökség adja elő végső indítványát, majd az érintett tag jogosult felszólalni.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárással alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell.

4.4. A tag törlése a tagnyilvántartásból a tagdíj meg nem fizetése miatt

Az elnökség törli a tagot az egyesület tagjai közül, ha megelőzően írásban, igazolható módon felhívta az egy évre eső tagdíj felét elérő tagdíjhátralék megfizetésére és az előírt – legalább 15, legfeljebb 30 napos – fizetési határidő eredménytelenül telt el.

A törlést elrendelő határozatot írásban, igazolható módon kell megküldeni (közölni).

A törlő határozat ellen a törölt tag 15 napon belül az elnökség útján a közgyűléshez fellebbezhet, amely köteles azt a legközelebbi ülésén elbírálni. Az eljárásra egyebekben a kizárással vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.5. A tag törlése a tagnyilvántartásból

Törölni kell a tagnyilvántartásból azt a tagot, akinek tagsági jogviszonya bármely okból igazolható módon megszűnt.

V. A vagyoni hozzájárulás (tagdíj)

Vagyoni hozzájárulásként a rendes tag rendes tagdíjat, a társult tag társult tagdíjat, a pártoló tag pedig pártoló tagdíjat fizet.

A közgyűlés eltérő határozata hiányában rendes tagdíj évi **10 000,- Ft**, a társult tagdíj évi **6 000,- Ft**, a pártoló tagdíj minimális összege évi **6 000,- Ft**.

A tagdíjakat a közgyűlés eltérő határozata hiányában évente egy összegben **március 1.** napjáig kell az egyesület házipénztárába vagy bankszámlájára befizetni.

Az újonnan belépő tagnak a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj érintett hónapokra vetítve időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létrejöttétől számított 30 napon belül kell megfizetnie.

A tiszteletbeli tag vagyoni hozzájárulást nem nyújt, tagdíjat nem fizet.

VI. Az egyesület szervezete, szervei

1. Közgyűlés

1.1. Az egyesület (legfőbb) döntéshozó szerve a rendes tagokból álló közgyűlés.

1.2. Minden tag jogosult a közgyűlésen részt venni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni, továbbá a rendes tag jogosult szavazni.

1.3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) döntés az elnökség megválasztásáról és visszahívásáról, valamint díjazásának megállapításáról;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az elnökség egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - és a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- f) az elnökségi tagok feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha az elnökségi tag az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, az elnökség tagjával vagy azok hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tag illetve elnökség elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a végelszámoló kijelölése;
- j) döntés a tagdíj összegének és esedékességének megállapításáról;
- k) a végelszámoló kijelölése.

1.4. A közgyűlés ülésezése

A közgyűlés évente legalább **egy** alkalommal ülésezik. Az éves beszámoló illetve költségvetés elfogadása érdekében legkésőbb **március 1.** napjáig közgyűlést kell tartani.

A közgyűlés **nem nyilvános**, azon a tagokon kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási vagy részvételi joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

A közgyűlés az ülését az egyesület székhelyén tartja. Ha a székhelyen a lebonyolítás feltételei nem biztosítottak vagy egyéb körülmény indokolja a közgyűlés a székhelytől eltérő helyen is megtartható.

1.5. A közgyűlés összehívása

A közgyűlést az elnök (akadályoztatása esetén bármely elnökségi tag) igazolható módon megküldött (átadott) elektronikus vagy nyomtatott meghívóval hívja össze.

A meghívót oly módon kell megküldeni (átadni), hogy az ülés időpontját legalább **15** nappal megelőzően a meghívók bizonyíthatóan elküldésre (átadásra) kerüljenek.

A közgyűlés csak olyan kérdést tárgyalhat meg, amely a közgyűlés meghívójában napirendi pontként szerepel.

A meghívónak tartalmaznia kell

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét, valamint a már rendelkezésre álló határozati javaslatokat és az előterjesztő indokolását;
- d) a megismételt közgyűlés helyét és idejét, továbbá
- e) azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképest.

1.6. Napirend és annak kiegészítése

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A közgyűlési meghívó megküldésétől (átadásától) számított **5** napon belül a tagok – írásban, indokolással ellátott kérelemben – a napirend kiegészítését kérhetik.

Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

1.7. Megismételt közgyűlés

Megismételt közgyűlés tartható, ha az eredetileg összehívott közgyűlés nem határozatképes.

A megismételt közgyűlést az eredeti közgyűlési meghívóban az eredeti közgyűlés napjára, az eredeti közgyűlés időpontját követő **15 perccel későbbre** kell összehívni.

A megismételt közgyűlésen kizárólag az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tárgyalhatóak meg.

A megismételt közgyűlés a résztvevők számától függetlenül határozatképes, ha a távolmaradás jogkövetkezményeit és a megismételt közgyűlés időpontját és helyét a meghívó tartalmazta. Az egyesület más egyesülettel való egyesüléséről, szétválásáról és megszűnéséről azonban csak akkor határozhat, ha azon a tagok több mint a fele részt vesz.

1.8. Ha az egyesület ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

1.9. A közgyűlés levezetése

A közgyűlést - eltérő javaslat hiányában - az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök vezeti le.

A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát.

A napirendi pontok tárgyalását megelőzően a közgyűlés a levezető elnök javaslatára a rendes tagok közül egy jegyzőkönyvvezetőt, két jegyzőkönyvet hitelesítő, valamint két tagból álló szavazatszámoló bizottságot választ. A közgyűlési tisztségviselők személyére (ideértve a levezető elnököt is) bármelyik egyesületi tag eltérő javaslatot is tehet.

A közgyűlési tisztségviselők megválasztásáról a közgyűlés a jelenlevő szavazati joggal rendelkező tagok szótöbbségével, nyílt szavazással határoz.

1.10. A közgyűlés határozatképessége

A közgyűlésen kizárólag a rendes tagok rendelkeznek szavazati joggal.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz.

A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

1.11. Határozathozatal

A közgyűlés a határozatait - az alapszabályban meghatározott eseteket kivéve - a jelenlevő szavazati joggal rendelkező tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza.

A közgyűlés titkosan, írásbeli szavazással dönt az elnökség tagjának megválasztásáról.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen levő a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Bármelyik a szavazati joggal rendelkező tag indítványára a közgyűlés úgy határozhat, hogy a megjelölt napirenddel kapcsolatban titkos szavazással határoz.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek hozzátartozója érdekelt a döntésben,
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámmlálók jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti.

Elnökségi tagot – ha a visszahívással az elnökség létszáma 3 fő alá csökken - csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségi tagot megnevezik és az a tisztség elfogadásáról előzetesen nyilatkozik. A két kérdésről egyszerre kell határozni.

Titkos szavazás esetén két tagból álló szavazatszámmláló bizottságot kell választani. A szavazatszámmláló bizottság tagjait a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.

1.12. Jegyzőkönyv

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

A jegyzőkönyvben meg kell jelölni a közgyűlés helyét, idejét, továbbá a mellé csatolt jelenléti íven fel kell sorolni a közgyűlésen megjelent személyeket. A személyekben történő változást a jegyzőkönyvben kell feltüntetni

A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a javasolt illetve elfogadott napirendet, az egyes napirenddel kapcsolatosan elhangzottak rövid összefoglalását, továbbá az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban hozott határozatokat (ideértve a döntés tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges, személyét).

A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy, valamint a hitelesítésre megválasztott két rendes tag aláírásával hitelesíti.

1.13. A közgyűlésen a szavazati jog csak személyesen gyakorolható.

1.14. Az közgyűlés összehívásának kötelezettsége

Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került;
- d) az egyesület rendes tagjainak legalább egytizede az ok és a cél megjelölésével kéri.

A fentiek szerint összehívott közgyűlésen a rendes tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

1.15. A határozatok kihirdetése

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti.

Az elnökség 30 napon elektronikusán is megküldi a határozatot annak a tagnak, aki (amely) az elektronikus elérhetőségét (e-mail cím) írásban bejelentette.

1.16. Határozathozatal ülés tartása nélkül

A közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdésben - amennyiben az eldöntendő kérdés megtárgyalására nincs szükség és az adott kérdés "igen"-el vagy "nem" szavazattal is eldönthető - a közgyűlés határozata ülés tartása nélkül is meghozható.

Az ülés tartása nélküli határozathozatalt az elnökség a határozat tervezetének a rendes tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. Az írásbeli szavazás anyagát valamennyi tagnak meg kell küldeni. A postára adás (személyes kézbesítés) és a szavazás leadásának határideje között legalább 15 (tizenöt) napnak kell eltelnie. A szavazatok leadásnak határideje nem lehet későbbi, mint az első postára adást (személyes kézbesítést) követő 30 (harminc) nap. A rendes tagok a kézhezvételétől számított 8 napon belül küldhetik meg a szavazatukat az elnökség részére.

Az írásbeli szavazás tényét, az eldöntendő kérdéseket és szavazatok leadásának határidejét legkésőbb az első postára adáskor (személyes kézbesítéskor) az egyesület honlapján is közzé kell tenni. A hirdetmény leghamarabb a szavazatok leadási határidejét illetve valamennyi szavazat leadása esetén az utolsó szavazat leadását követő 8 nap elteltével vehető le.

A szavazólapon fel kell tüntetni

- az eldöntendő kérdést, a válaszadásra üresen hagyott hellyel;
- a szavazat leadásának helyét, illetve módját,

- a szavazólap sorszámát.

A rendes tag az eldöntendő kérdést követően (mellette vagy alatt) kézzel, olvashatóan írt „igen” vagy „nem” formájában szavaz, a szavazástól való tartózkodását a kérdés egyértelmű áthúzásával jelzi.

A rendes tag a szavazólapon köteles a nevét, valamint a kitöltés idejét feltüntetni és a szavazólapot olvashatóan aláírni.

A szavazólapot a szavazásra nyitva álló határidő lejártának napján éjfélig kell az elnökségnek személyesen átadni vagy az egyesület címére postára adni.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi szavazásra jogosult tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét. Ennek során az elnökség és két egyesületi tag ellenőrzi a szavazatok érvényességét, a szavazatokat összeszámolja és az eredményről jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvet az elnökség aláírja és a két tag hitelesíti. A határidőn túl érkezett szavazatokat az eredmény megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni, azokat azonban meg kell őrizni.

A szavazás eredményét az elnökség három napon belül köteles a rendes tagok részére írásban, igazolható módon való megküldésével (közlésével) kihirdetni.

A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely rendes tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az elnökségnek össze kell hívnia.

2. Az ügyvezetés

2.1. Az egyesület ügyvezetését az elnökség látja el.

Az elnökség legalább 3, legfeljebb 5 tagból áll.

Az elnökség tagjai: elnök, alelnök, elnökségi tag(ok).

Az elnökség tagját a közgyűlés az egyesület rendes tagjai közül választja meg legfeljebb 5 év határozott időre. Az elnökségi tag egy alkalommal újraválasztható.

Az elnökön és az alelnökön kívül egy elnökségi tagnak a tagokon kívüli természetes személy is megválasztható.

Elnökségi taggá az választható, aki a törvényben és a jelen alapszabályban előírt feltételeket teljesíti, és nem esik kizáró ok alá.

Az elnökség tagjait az alapszabály 2. számú melléklete tartalmazza.

2.2. Az elnökség tagja köteles a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

2.3. Az elnökségi tagság megszűnése

Megszűnik az elnökségi tag megbízatása (tisztsége)

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vele szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A közgyűlés az elnökségi tagot bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

A lemondást az elnök a közgyűlésen jelentheti be, az elnökségi tagok pedig írásban az elnökhöz nyújthatják be.

Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új elnök illetve elnökségi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

2.4. Az elnökségi taggal szembeni követelmények és kizáró okok

Elnökségi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Az elnökségi tag ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet elnökségi tag az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet elnökségi tag az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató egyesület elnökségi tagja nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet elnökség tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

2.5. Az elnökségi tag díjazása

Az elnökségi tag a közgyűlés eltérő döntése hiányában ingyenes látja el megbízatását (tisztségét).

2.6. Az elnökség hatásköre és feladatai

Az elnökség hatáskörébe tartozik mindazon ügyek intézése, amely nem tartozik a közgyűlés vagy más szerv hatáskörébe.

Az elnökség feladatkörébe tartozik:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az elnökség szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) a tag felvételéről illetve tiszteletbeli tag megválasztásáról való döntés.

2.7. Az elnökség döntéseiről határozatot hoz.

2.8. Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség

Az elnökség az egyesület tagjai részére köteles az egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani.

A felvilágosítást és az iratbetekintést az elnökség a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

Az elnökség megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot.

Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti az egyesület kötelezését a felvilágosítás megadására.

2.9. Az elnökség felelőssége

Az elnökség az ügyvezetési tevékenysége során az egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az egyesülettel szemben.

2.10. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja.

2.11. Az elnökség tevékenységéről éves beszámoló készít.

2.12. Az elnökség szervezetével és működésével kapcsolatos részletes szabályokat közgyűlés által elfogadott, az elnökség szervezetéről és működéséről szóló szabályzat tartalmazza.

VI. Egyéb rendelkezések

1. Az egyesület gazdálkodása

Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámolóját az elnökség készíti el, s azt a közgyűlés fogadja el.

Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a közgyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.

Budapest, 2018.03.27.

A jelen – a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt – alapszabályt az Egyesület Budapesten 2018.03.27. napján tartott Közgyűlésén fogadta el. Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. A változások dőlt betűvel kerültek jelölésre.

Boros István
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:	Révai Veronika	Név:	Hurton Judit
Lakóhely:	2092 Budakeszi, Rákóczi u. 38.	Lakóhely:	2000 Szentendre, Szatmári u. 30.
Aláírás:		Aláírás:	